



Auditorentraining aanbod 2019/2020

Hoe kunt u schoolzelfevaluaties en audits in uw bestuur en binnen uw scho(o)l(en) inzetten om de onderwijskwaliteit te verbeteren? U leert het op de nieuwe auditorentrainingen die de PO-Raad in 2019/2020 in samenwerking met verschillende educatieve partners aanbiedt.

De organisaties hebben ruime ervaring in het geven van auditorentrainingen. Zij bieden ieder een eigen programma aan. Voor alle trainingen geldt dat deze uit meerdere dagen bestaat, verspreid over het jaar. De trainingen worden deels met subsidie gefinancierd, deels wordt er van de deelnemers een eigen bijdrage gevraagd.

Meer informatie en aanmelden

Lees hieronder meer over het aanbod en kies de training die bij u past. Heeft u een keuze gemaakt? Meld u dan [hier](#) aan.

Onderwijskwaliteit en ambities PO-Raad

De trainingen maken deel uit van het project [Regie op Onderwijskwaliteit](#) waarin schoolbesturen worden ondersteund bij het zetten van hun volgende stap in de kwaliteitszorg. Dit is ook een belangrijke ambitie in de [strategische agenda](#) van de PO-Raad.

B2O

In het kort

Tijdens deze training leert u een complete audit uit te voeren.

Doelgroep

B2O is door de PO-Raad gevraagd om interne audittrainingen aan te bieden. De training is bedoeld voor schoolleiders, intern begeleiders en beleidsmedewerkers onderwijs/kwaliteit, die een rol hebben in de onderwijskwaliteitszorg op schoolniveau of op bovenschools niveau. Om het leren van elkaar te stimuleren hanteren we een groepsgrootte van maximaal vijftien deelnemers en maximaal twee deelnemers per bestuur.

Wat u gaat leren

Interne audits zijn een steeds belangrijker instrument voor schoolontwikkeling. Auditoren bezoeken elkaars scholen en geven feedback op de kwaliteit van het onderwijs en verbeteradviezen. Om dit goed te kunnen doen is training noodzakelijk. Auditeren moet je leren! Tijdens deze training leert u een complete audit uit te voeren. Na afloop kunt u het volgende:

1. Het uitvoeren van een voorbereidende documentenanalyse, waaronder de schoolzelfevaluatie.
2. Systematisch observeren van lessen (pedagogisch-didactisch handelen) en hier een waardering aan geven.
3. Voeren van auditgesprekken met leraren, directie, intern begeleider, leerlingen en ouders.
4. Bevindingen en conclusies mondeling terugkoppelen naar directie en team van de school.
5. Een auditrapport schrijven.

Het basisprincipe van de training is 'learning by doing'. Gestart wordt met twee scholingsdagen over het auditkader (mede gebaseerd op het onderzoekskader van de inspectie) en het auditproces: organisatie van de audit en rol van de auditoren. Wat is de inhoudelijke scope van de audit, welke vragen worden gesteld, welke communicatieve vaardigheden zijn van belang en hoe zorgen de auditoren er voor dat de feedback en adviezen als ondersteunend worden ervaren? Beide scholingsdagen bestaan uit blokjes informatie-overdracht en praktijkoefeningen (lesobservaties en gesprekken voeren).

Vooraf ontvangen de deelnemers een uitgebreide cursusmap. Na afloop van de trainingsbijeenkomsten worden auditteams gevormd (teams van drie deelnemers), die onder begeleiding een proefaudit uitvoeren op een school. Het auditteam voert de audit uit. De trainer kijkt mee en 'modelt' zonodig, stimuleert reflectie en geeft feedback ('coaching on the job').

Tijdens twee volgende trainingsdagen worden de ervaringen met de proefaudit besproken en vindt een verdieping plaats over de communicatie tijdens de audit en de schriftelijke rapportage. Ook dit is een combinatie van informatie-overdracht en praktijkoefening. Hierna kiezen de deelnemers een maatje uit de deelnemersgroep om in duoverband zelfstandig een collegiale audit op een school uit te voeren.

Tenslotte vindt een terugkombijeenkomst plaats met intervisie en reflectie op de uitvoering van de audits. De training wordt afgerond met bespreking van een draaiboek, waarmee de deelnemers binnen de eigen onderwijsorganisatie zelf een aanpak van interne audits kunnen opzetten (transfer).

Na afloop van de training ontvangt u een certificaat.

Data en locatie

B2O biedt in 2019 en 2020 twee trainingen aan:

Eerste ronde (aanmelden is niet meer mogelijk)

Maandag 27 mei 2019	Startbijeenkomst
Ma en di 23 en 24 september 2019	Scholingsbijeenkomst (tweedaags)
Oktober-november 2019	Uitvoering audits
Donderdag 21 november 2019	Terugblik, reflectie en scholing
Januari-februari 2020	Audit in duoverband
Dinsdag 3 maart 2020	Terugblik en transfer naar eigen organisatie

Alle bijeenkomsten duren van 9:00-16:00 uur en vinden plaats in het Beatrixgebouw in Utrecht, Jaarbeursplein.

Tweede ronde

Woensdag 20 november 2019	Startbijeenkomst
Woe en do 29 en 30 januari 2019	Twee dagen theorie
11 feb, 13 feb, 17 feb, 10 mrt, 24 mrt, 31 mrt 2020	Proefaudits
Do 23 april 2020	Twee dagdelen theorie
April, mei, juni 2020	Audit uitvoeren met een maatje
Dinsdag 16 juni 2020	Afsluitende bijeenkomst, intervisie en transfer naar eigen organisatie

Inzet en kosten

De training heeft een doorlooptijd van vier maanden en vraagt van u een inzet van 112 uren, verdeeld in 92 uren voor deelname aan de trainingsbijeenkomsten en de audits en 20 uren voorbereiding/zelfstudie.

De eigen bijdrage is €1.000,- per deelnemer.

Voorwaarde voor deelname: iedere deelnemer draagt een school aan waarop een audit kan worden uitgevoerd.

Wie zijn wij?

B2O is een samenwerkingsverband van Herman Bijsterbosch en Bonne van Dam. Beiden zijn onderwijsexpert en oud-inspecteur en hebben jarenlange ervaring met interne audittrainingen. Daarnaast voeren zij externe kwaliteitsaudits uit in het po, vo en (v)so en adviseren zij schoolbesturen over kwaliteitszorg en intern toezicht. De training wordt door hen gezamenlijk verzorgd.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

- Herman Bijsterbosch – info@bijsonderwijsadvies.nl, tel. 06-57 28 34 85, of www.bijsterbosch-onderwijs-advies.nl.
- Bonne van Dam – info@bonnevandam-onderwijsadvies.nl, tel. 06-220 223 39.

Onderwijs Maak je Samen/Maatschap Onderwijs

In het kort

Collegiale visitatie is allereerst een 'bezoek op verzoek' en daarnaast ook een 'bezoek met een opdracht'. Het gaat om het leren van en met elkaar in een praktijkgerichte context. In dit praktijkgerichte 'train de trainer' programma leer je samen met collega's uit het onderwijs hoe je een visitatie voorbereidt, uitvoert, ondergaat en kunt inzetten als een onderdeel van de integrale kwaliteitszorg binnen je eigen school en/of het schoolbestuur.

Deze training is bedoeld voor besturen en scholen die al (het principe-) besluit hebben genomen om met een systematiek van collegiale visitaties aan de slag te gaan of organisaties die al enige ervaring met collegiaal visiteren hebben maar deze willen verankeren binnen hun bestuurlijk systeem van kwaliteitszorg.

In dit zesdaagse programma komen alle essentiële onderdelen van 'collegiale visitaties' aan bod. Door de afwisseling van theorie en praktijk en de opdrachten in een betekenisvolle context, ben je na deze training volledig in staat en toegerust om collegiale visitatie binnen de eigen organisatie uit te rollen en te implementeren. (incl. publicatie en een beknopt handboek met een duidelijk stappenplan)

Doelgroep

Schoolleiders (en middenmanagement), intern begeleiders, medewerkers kwaliteitszorg/kwaliteitsbeleid. Vanuit het schoolbestuur nemen minimaal twee collega's deel aan de training. Daarbij is het wenselijk dat één van hen schoolleider is.

Wat u gaat leren

"Een collegiale visitatie is een 'bezoek op verzoek': de visitatiecommissie werkt op uitnodiging van de te visiteren organisatie of persoon. Het is ook een 'bezoek met een opdracht': de visitatie-commissie krijgt een ontwikkel- of leervraag mee waarop deze organisatie of persoon door de feedback van de commissie meer zicht hoopt te krijgen. De basis daarvoor is een zelfevaluatie volgens een door ons en in samenspraak met de deelnemers te ontwikkelen format (zie ook de brochure Zelfevaluaties, visitaties en audits, uitgave PO-Raad)).

Het gaat bij collegiale visitatie om zowel leren als ontwikkelen/verbeteren. Leren met en van elkaar staat centraal en hierbij is het doen tevens het leren. Kennis zit immers niet (alleen) in mensen, maar vooral ook tussen mensen.

In dit zesdaagse 'train de trainer' programma komen alle essentiële onderdelen van 'collegiale visitaties' aan bod. Door ruim de tijd te nemen tussen de bijeenkomsten in, geven we de deelnemers de gelegenheid om in de praktijk al te oefenen, de leerervaringen bij de volgende bijeenkomst te delen, hierop te reflecteren, een nieuw onderdeel te bespreken (theorie en/of inoefenen) en dan weer een volgende

stap in het proces te maken. De training loopt (in de ideale situatie) volledig parallel aan het eerste daadwerkelijke traject van collegiale visitatie binnen een schoolbestuur.

Het leren vindt dus niet alleen plaats tijdens de bijeenkomsten, maar vooral ook in de praktijk tussen de bijeenkomsten door. Door de afwisseling van theorie en praktijk en de opdrachten in een betekenisvolle context, ben je na deze training volledig in staat en toegerust om collegiale visitatie binnen de eigen organisatie uit te rollen en te implementeren. Aan het einde van de training hebben de deelnemers een praktijkervaring 'collegiaal visiteren' opgedaan en tevens op hoofdlijnen een visitatiekader ontwikkeld voor de eigen organisatie.

Voor de eerste (startmoment) en laatste bijeenkomst (afsluiting/evaluatie) wordt ook de desbetreffende bestuurder van ieder deelnemerskoppel uitgenodigd. Door de bestuurder bij de training te betrekken, nemen we hem/haar mee in het belang van collegiale visitatie en over het creëren van een duurzaam vervolg van collegiale visitatie als onderdeel van de kwaliteitszorg.

Bij de training wordt gebruik gemaakt van het boek Van Eiland naar Wijland (J. Heijmans, M. Creemers, OMJS 2013).

Data en locatie

Worden nader bekend gemaakt

Inzet en kosten

De training duurt zes dagen. In totaal zijn er 24 contacturen. Daarnaast moet u rekening houden met voorbereidingstijd/huiswerktijd van 18 uur.

De eigen bijdrage is €1190,- per persoon. Het minimum aantal deelnemers is 10, het maximum 24.

Wie zijn wij?

Maatschap Onderwijs (Hank Beermann, Aleid Schipper)

Onderwijs Maak Je Samen (Martine Creemers, Frank Simons en Job Christians)

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

Hank Beermann – h.beermann@maatschaponderwijs.nl, [tel. 06-20 96 39 68](tel:06-20963968)

B&T

In het kort

De praktijk in uw eigen organisatie speelt een belangrijke rol in deze training. Deelnemers formuleren een advies aan hun bestuur ten aanzien van de doorontwikkeling van het systeem van reflectie binnen hun organisatie.

Doelgroep

De training die wij aanbieden is geschikt voor een brede doelgroep uit het primair onderwijs. Hierbij gaat het om medewerkers kwaliteitszorg of beleidsmedewerkers kwaliteit/onderwijs, schoolleiders, bestuurders, ib'ers en leerkrachten die een rol hebben in het systeem voor reflectie (visitaties, audits, reviews) binnen hun eigen organisatie.

Om het leren tussen organisaties te bevorderen hanteren we net als bij de voorgaande trainingen maximaal twee deelnemers per bestuur per training.

Wat u gaat leren en ontwerpprincipes

- Wij maken op basis van ons denkkader op het gebied van onderwijskwaliteit helder onderscheid tussen de verschillende vormen die voor reflectie op kwaliteit binnen het onderwijs zijn ontstaan. Te weten de audit, de visitatie en de review.
- Deelnemers worden uitgenodigd de beoogde opbrengsten van het systeem van reflectie binnen hun organisatie tezamen met hun bestuurder(s) te expliciteren en hun leervraag op basis hiervan te (her)formuleren.
- Deelnemers werken op basis van hun leervragen in leerteams samen aan de (door)ontwikkeling van het systeem van reflectie in hun eigen organisatie en hun rol daarbinnen.
- Om goed te reflecteren op kwaliteit van onderwijs is het noodzakelijk om een goed beeld te hebben bij wat hieronder wordt verstaan. Door de inspectie, maar ook door het eigen bestuur en de aan het systeem voor reflectie deelnemende scholen. Tijdens de training besteden we dan ook aandacht aan het onderzoekskader van de inspectie, de deugdelijkheidseisen en eigen ambities voor kwaliteit, hoe je hiernaar kunt kijken en welke rol een systeem van reflectie hierin kan vervullen.
- Gespreks- en observatievaardigheden zijn van onmiskenbaar belang voor de organisatie van een goede reflectie. Daarom wordt hier tijdens de training uitgebreid aandacht aan besteed.
- Gastsprekers brengen relevante perspectieven van buiten in en inspireren de deelnemers op een andere manier naar hun eigen praktijk te kijken.
- Per training wordt drie deelnemende besturen gevraagd mee te werken aan een oefenaudit, -visitatie of -review. Deelnemers brengen de opgedane kennis en vaardigheden gezamenlijk in de praktijk, in een echte audit, visitatie of review binnen één of enkele scholen van de deelnemende besturen.
- Deelnemers formuleren een advies aan hun bestuur ten aanzien van de doorontwikkeling van het systeem van reflectie binnen hun organisatie.

Onderdeel hiervan is ook een advies aan de andere betrokkenen binnen het systeem (de audit-, visitatie-, of reviewteams en betrokken schoolleiders).

Data en locatie

Worden nader bekend gemaakt.

Kosten

De eigen bijdrage is €749,- per deelnemer.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

- Nienke Pol – nienke.pol@vbent.org, 06-30 69 52 30
- Jeroen van Huizen – jeroen.van.huizen@vbent.org, 06-14 42 98 85

Hofmanns & Heegsma

In het kort

Kwaliteit telt! Onze training ondersteunt schoolbesturen en scholen om door zelfevaluatie en audits beter zicht te krijgen op de onderwijskwaliteit. Dit met het doel de eigen kwaliteit te borgen en waar nodig te verbeteren. De training is praktisch van opzet en is erop gericht dat besturen dit zelfstandig kunnen oppakken en organiseren.

Doelgroep

Bestuurders, schoolleiders, beleidsmedewerkers, kwaliteitsmedewerkers, intern begeleiders van schoolbesturen en scholen voor primair onderwijs en speciaal (basis)onderwijs

Wat u gaat leren

Aan het einde van de training

- hebben de deelnemers een op maat gemaakt draaiboek voor een interne audit met een auditkader, kwaliteitskenmerken, een werkwijze en instrumenten die passen bij de eigen situatie.
- zijn de deelnemers in staat een audit voor te bereiden door een analyse van documenten, het opstellen van onderzoeksvragen en het opstellen van een auditprogramma.
- zijn de deelnemers in staat een audit op een school (mee) uit te voeren op basis van een draaiboek en op basis van een zelfevaluatie van de scholen.
- zijn de deelnemers in staat een heldere terugkoppeling te geven aan de schoolleiding en het team van de school aan het einde van de auditdag.
- Zijn de deelnemers getraind in het schrijven van een beknopte auditrapportage.

Opzet programma en data

De training bestaat uit de volgende programma-onderdelen:

<ul style="list-style-type: none">• Een gezamenlijke scholingsbijeenkomst met het theoretisch kader over auditing, zelfevaluatie en kwaliteitszorg op school- en bestuursniveau	11 september
<ul style="list-style-type: none">• Als opdracht:<ul style="list-style-type: none">○ het starten met het maken van een draaiboek voor het eigen bestuur bestaande uit een kader, een werkwijze en de daarbij passende instrumenten of○ het starten met het aanscherpen van een eigen draaiboek	

<ul style="list-style-type: none"> • Een tweedaagse bijeenkomst, waarin: <ul style="list-style-type: none"> ○ onderdelen van de audit worden getraind, zoals het voeren van een intakegesprek, het observeren, gespreksvoering, het mondeling terugkoppelen en het schriftelijk rapporteren <p>De eerste versie van het draaiboek wordt besproken</p>	27 en 28 november 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Een gezamenlijke bijeenkomst voor het definitief maken van het op maat gemaakte draaiboek. 	Dinsdag 21 januari 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Het voorbereiden en uitvoeren van een audit aan de hand van een draaiboek: een school van het eigen bestuur of een school van het bestuur van een collega deelnemer 	Feb 2020 – Mei 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Een slotbijeenkomst waarin eigen ervaringen met het draaiboek en de coaching on the job worden gedeeld. 	Maandag 15 juni 2019

De bijeenkomsten vinden plaats op een centrale locatie van het land.

De deelnemers leren van elkaar door samen auditonderdelen en vaardigheden te oefenen en elkaar feedback te geven, als maatjes te werken aan de opdracht en aan de voorbereiding en uitvoering van de audits, onder begeleiding van de coach.

Inzet en kosten

Deelnemers moeten rekening houden met een tijdsinvestering van ongeveer 13 dagen (104 uur) . Dit betreft de aanwezigheid bij de bijeenkomsten, huiswerk in de vorm van het maken van een draaiboek en voorbereiding en uitvoering van een audit binnen het eigen bestuur of bij een bestuur van een collega deelnemer. In groepjes van 3 deelnemers wordt onder begeleiding van één van de trainers een audit uitgevoerd.

Een deel van de kosten van deze training wordt bekostigd door de PO-raad. Aanvullend wordt per deelnemer een bedrag gevraagd van € 1.500 euro ex btw.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:
 Petra Heegsma, heegsma@henh.org, tel 06 21841990, www.henh.org.
 Jos van der Pluijm, j.vanderpluijm@penna-oa.nl tel 06 51089477
www.penna-onderwijsadviseurs.nl