

A photograph of three children sitting at a table. On the left, a young boy with dark skin and curly hair is looking down. In the middle, another child is partially visible. On the right, a young girl with light skin and brown hair in a braid, wearing a yellow hair clip, is smiling and looking towards the camera. The table in front of them has various items, including a green apple, an orange, and some colorful fabric. A red rectangular overlay is on the left side of the image, and a white rectangular overlay is on the right side.

Jaarrekening PO-Raad 2017

PORAAD
The logo graphic consists of three small squares stacked vertically: a red square on top, a yellow square in the middle, and a blue square on the bottom.

Inhoud

Voorwoord	3
Financieel jaarverslag 2017	5
A Hoofdpunten	6
Het resultaat en vergelijking met de begroting	7
Balans en vermogen	9
Treasury verslag	10
Toekomstparagraaf	11
B Jaarrekening	13
B1 Grondslagen	14
B2 Balans per 31 december 2017	16
B3 Staat van baten en lasten 2017	17
B4 Kasstroomoverzicht 2017	18
B5 Toelichting balans 2017	19
B6 Niet in balans opgenomen rechten en plichten	22
B7 Overzicht verbonden partijen	23
B8 Toelichting staat van baten en lasten	23
C Overige gegevens	26
C1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27
C2 Voorstel bestemming van het exploitatieresultaat	30
C3 Gebeurtenissen na balansdatum	30
Bijlage: Uitputtingsoverzicht subsidieprojecten	31
Projectenoverzicht 2017	32



Voorwoord

Samenwerken leidt tot verandering

We kijken terug op een roerig jaar voor het primair onderwijs: een manifest, prikacties, stakingen... Om het lerarentekort het hoofd te bieden moest er iets gebeuren. De samenwerking tussen vakbonden, het nieuwe PO in Actie en de PO-Raad is uniek. Samenwerken leidt tot verandering weten we inmiddels: er is extra geld vrijgekomen voor de lerarensalarissen en via het werk-drukakkoord ook voor werkdruk. Het is voor het eerst dat de sector zich zo stevig heeft laten horen. Dat is wat ons betreft ook hard nodig, mede ook omdat de bekostiging in het primair onderwijs niet toereikend is. Door schoolbestuurders wordt creatief omgegaan met die tekorten, maar het wringt al jaren en daar is de leerling uiteindelijk de dupe van.

De leerling, daar het gaat het ons uiteindelijk om. Niet voor niets de naam van de Strategische agenda 2014-2018 van de PO-Raad. De afgelopen jaren hebben

we ingezet op verbinding, bijvoorbeeld bij de verbetering van de samenwerking tussen kinderopvang en onderwijs en het creëren van een doorgaande leerlijn. De PO-Raad blijft pleiten, samen met andere partners uit het veld, voor een basisvoorziening voor alle peuters. Niet alleen van belang om onderwijsachterstanden weg te werken, maar ook om segregatie tegen te gaan.

Succes hadden we het afgelopen jaar met de verruiming van de ketenbepaling bij de Wet werk en zekerheid. Hierover is in het regeerakkoord opgenomen dat schoolbesturen in het geval van ziekte flexibeler gebruik mogen maken van vervangers. Daarnaast werd in het regeerakkoord opgenomen dat de fusietoets wordt afgeschaft. Goed nieuws voor schoolbestuurders in krimpgebieden voor wie samenwerking, nog meer dan elders, noodzakelijk is.

Het is mooi om te zien dat ons werk leidt tot verandering, al moeten we soms een lange adem hebben. Zo hebben we niet kunnen voorkomen dat het kabinet de bezuinigingen op het onderwijsachterstandenbeleid teruggedraaide en ook de zo gewenste integrale basisvoorziening voor peuters is er nog niet. We blijven aandacht vragen voor deze onderwerpen. Onze ambities voor de toekomst hebben we vastgelegd in een nieuwe Strategische agenda 2018-2021 Samen werken aan goed onderwijs. Die kunnen we echter niet waarmaken met de te krappe bekostiging. Daarom hebben we op verzoek van onze leden voldoende bekostiging als keiharde voorwaarde in de agenda opgenomen. In 2017 heeft de PO-Raad daarnaast een oproep gedaan voor een parlementair onderzoek naar de toereikendheid

van de bekostiging van het primair onderwijs. Ook al wil de politiek er nog niet aan, het is goed om te merken dat de partners in het PO-front deze oproep inmiddels ook steunen.

Naast een inhoudelijke terugblik op het afgelopen jaar vergeten we ook niet dat de PO-Raad een vereniging is. Een levendige vereniging die in 2018 haar tienjarig bestaan viert. Vanwege de brede maatschappelijke opdracht ontwikkelt de PO-Raad zich steeds meer ook als sectororganisatie, naast werkgeversorganisatie die ze eveneens is. Samenwerking met onze omgeving én onze leden waarbij we ieders expertise benutten, is daarbij essentieel.



Voorzitter
Rinda den Besten



Vicevoorzitter
Anko van Hoepen



A **Financieel
jaarverslag 2017**



Hoofdpunten

In 2018 bestaat de PO-Raad 10 jaar. De jaarrekening en het jaarverslag over 2017 laten zien dat de vereniging zich in die 10 jaar flink heeft ontwikkeld. Het in voorgaande jaren opgebouwde vermogen is conform de begroting in 2017 ingezet voor de afronding de vorige strategische agenda. Dit heeft geleid tot een negatief resultaat, zoals ook begroot, dat grotendeels uit bestemmingsreserves gedekt wordt. Met het afsluiten van de vorige strategische agenda zijn er mooie resultaten bereikt op vlakken als kennis en onderzoek in de scholen en slimmer leren met ICT. Met hulp van ons project Goed Worden Goed Blijven is afgelopen jaren het aantal scholen dat door de inspectie onder de maat is bevonden, afgenomen. Door het nieuwe inspectiekader verandert dat nu weer en blijft er op dit vlak werk aan de winkel. Het kader voor bestuurlijke visitaties is verder ontwikkeld en we zijn in 2017 uit de pilotfase gekomen met de uitvoering van die visitaties. Kern blijft dat besturen elkaar bezoeken in een professionele structuur.

Door de opkomst van PO in Actie is in de verhoudingen in en rond het primair onderwijs in Nederland sinds februari 2017 veel in beweging gekomen. In overleg met de leden is besloten de acties te steunen en er zijn grote resultaten bereikt. Het is wel de belangrijkste verklaring voor het feit dat het netto verlies hoger is dan het begrote verlies. Met name ons deel van de kosten van de demonstraties in Den Haag (Malieveld en Zuiderpark) waren aanzienlijk en onvoorzien. De vermogenspositie is, mede gebaseerd op de extern uitgevoerde risicoanalyse, nog steeds gezond.

In 2017 is het vergadercentrum op de begane grond van de Aidadreef gerealiseerd in samenhang met uitbreiding van kantoorruimte op nieuwe verdiepingen. De verbouwing is binnen budget gerealiseerd. Door het gezamenlijke gebruik van deze ruimtes met onze onderhuurders (VO Raad, Schoolinfo, SLO en Kennisnet) en het efficiëntere gebruik met de nieuwe indeling zijn de huisvestingslasten niet toegenomen.

Het resultaat en vergelijking met de begroting

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie -/- Begroting
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
BATEN			
Contributie	5.105	5.050	55
Overige baten	119	0	119
Totaal baten	5.224	5.050	174
PROJECTEN			
Ontvangen subsidies	5.113	7.800	-2.687
Uitbestede uitvoering	3.961	6.770	-2.809
Inzet eigen medewerkers	1.152	1.030	122
Resultaat projecten	0	0	0
LASTEN			
Loonkosten	4.814	4.541	-272
Inhuur	45	169	124
Overige personeelskosten	328	341	13
Doorbelasting externe projecten	-864	-759	104
Personeel totaal	4.323	4.292	-31
Verenigingsactiviteiten	617	383	-234
Verenigingsbeleid	133	91	-42
Projecten voor de sector	535	475	-60
Bestuurskosten	96	100	4
Communicatie	173	180	7
Huisvestingskosten	190	199	10
Afschrijvingskosten	149	167	18
ICT kosten	216	200	-16
Kantoorkosten	12	30	18
Algemene kosten	135	141	6
Doorbelasting overhead projecten	-288	-271	17
Totaal lasten	6.292	5.986	-305
Saldo baten en lasten	-1.067	-936	-131
Financiële baten en lasten	5	20	-15
Netto resultaat	-1.063	-916	-147

Baten

De contributiebaten komen voor 2017 ongeveer € 55.000 boven budget uit. In 2017 was het aansluitingspercentage 96% van de leerlingen, 1% hoger dan begroot. De actieve benadering de afgelopen jaren van niet-leden heeft er voor gezorgd dat het ledenaantal van de PO-Raad is gegroeid. Daarmee is het effect van de leerlingenkrimp gecompenseerd. De overige baten betreffen de bijdrages van bezoekers aan bijeenkomsten en de bijdrages voor gebruik van de eFUWA-licenties, het systeem waarmee functiebeschrijving en -waardering volgens de CAO wordt ondersteund. Met ingang van 2017 worden de opbrengsten van het congres niet meer gesaldeerd met de kosten. Dit verklaart de toename van de overige baten.

Projecten

De subsidies voor OCW-trajecten komen uit op € 5,1 miljoen, evenals de lasten. Het gebruik van OCW subsidies was lager dan begroot. Momenteel lopen enkele meerjarige projecten waarvan de toerekening aan de jaren een andere verdeling kent dan vooraf ingeschat. Deze subsidiemiddelen worden in 2018 en de jaren daarna nog ingezet. De inzet van eigen medewerkers voor de regie van de projecten was daarbij hoger dan begroot hetgeen een positieve bijdrage heeft geleverd aan de dekking van zowel de variabele personele lasten als de overheadlasten van de vereniging.

Lasten

Personele lasten

De bezetting is op peil waarbij op inhoud waar mogelijk samenwerking met de VO-raad wordt gezocht en tijdelijke medewerkers ingezet worden voor de uitvoering van projecten. De inzet op de uitvoering van de projecten is in lijn de toegenomen bezetting hoger dan de begroting. De personele lasten die door de vereniging gedragen worden, nemen hierdoor per saldo af.

Verenigingsactiviteiten

In 2017 is extra ingezet op contact met de leden via regio- en andere ledenbijeenkomsten en ledenpeilingen. De kosten van het congres zijn een belangrijke post. Deze worden gedekt uit de opbrengsten, opgenomen onder de overige baten. Een andere belangrijke post zijn de kosten voor de ondersteuning van de acties van het PO-front.

Verenigingsbeleid

Deze kosten hebben betrekking op de kosten van de CAO, de code en de commissie Goed Bestuur en andere inhoudelijke beleidsontwikkeling.

Projecten voor de sector

De kosten van de projecten die de PO-Raad uitvoert uit eigen middelen in het kader van de strategische agenda ter versterking van de sector betreffen de externe kosten van de projecten Visitatiestelsel en Vensters, onderzoek bekostiging en de ontwikkeling van de nieuwe strategische agenda.

Communicatiekosten

De kosten van communicatie zijn in lijn met de begroting waarbij extra is ingezet op presentatiemateriaal voor ledenbijeenkomsten en publicaties.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn iets lager dan begroot door extra korting bedongen bij de verlenging en uitbreiding van het huurcontract.

ICT Kosten

De begrote besparing op ICT is nagenoeg gerealiseerd. Er is extra geïnvesteerd in het testen van de beveiliging van zowel de systemen als de online tools en de website. De systemen en ICT organisatie functioneren nu stabiel.

Algemene Kosten

De advieskosten waren hoger dan voorzien. Verklarende factoren hiervoor zijn meer juridische bijstand in het cao proces en implementatie van de WWZ, een traject over medezeggenschap en advies over de ontwikkeling van het bureau van de vereniging.

Financieel beleid en vermogen

Voor 2017 zijn de volgende financiële kengetallen berekend voor de PO-Raad:

	31 december 2017	31 december 2016
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen+ voorzieningen) / totaal vermogen)	37%	50%
Liquiditeit (current ratio) (vlottende activa / kortlopende schulden)	1,48	1,90
Huisvestingsratio (huisvestingslasten+afschrijving gebouwen)/totale lasten	0,03	0,05
Weerstandvermogen (Eigen vermogen / totale baten)	76%	96%
Rentabiliteit (Resultaat / totale baten (incl. fin. Baten)	-20%	1%

Vanwege de algemene bekendheid bij de leden zijn de kengetallen berekend volgens het toezichtskader van de Inspectie van het Onderwijs. De signaleringswaarden voor funderend onderwijs zijn niet opgenomen aangezien de PO-Raad een principiële andere financieringsvorm heeft dan een onderwijsinstelling. De stand van de projecten en de baten en lasten van de projecten beïnvloeden in hoge mate de uitkomst van de ratio's en drukken de solvabiliteit. De ruime liquiditeit geeft aan dat alle schulden direct voldaan kunnen worden. De uitkomsten passen ruimschoots binnen de gebruikelijke normeringskaders. De negatieve rentabiliteit was begroot en kan opgevangen worden uit het eigen vermogen.

Vermogen en risico

De PO-Raad is direct afhankelijk van het jaarlijks opzegbaar lidmaatschap. Dit vereist een andere opbouw van de benodigde financiële buffer. Het bestuur heeft uitgebreid met de auditcommissie namens de ALV gesproken over de benodigde buffer vanuit een standpunt dat risico's in hoge mate afgedekt moeten zijn om de dienstverlening naar de leden in continuïteit te kunnen garanderen. Het bestuur heeft dit gedaan aan de hand van een risico-inventarisatie en de financiële vertaling hiervan. Op basis van deze inventarisatie is voor de algemene reserve als weerstandvermogen een bandbreedte afgesproken van minimaal € 2 miljoen tot maximaal € 3,5 miljoen. Volgens afspraak met de ALV wordt de risicoanalyse iedere twee jaar bijgewerkt. In 2018 wordt de risicoanalyse weer geactualiseerd.

De ruimte die in het eigen vermogen aanwezig is boven de afgesproken bandbreedte, is middels bestemmingsreserves aangewezen om te investeren in projecten ten behoeve van de sector. Hiermee kunnen initiatieven worden genomen op het gebied van belangenbehartiging en sectorontwikkeling onafhankelijk van andere partijen. In het voorstel voor bestemming van het resultaat zoals opgenomen in paragraaf C2 wordt hier invulling aan gegeven door het negatieve resultaat over 2017 deels te onttrekken uit de bestemmingsreserve ter uitvoering van het strategisch beleidsplan.



Treasury verslag

Het bestuur heeft na advies van de auditcommissie een treasurystatuut vastgesteld voor de verantwoorde omgang met financiële vermogenswaarden en de hieraan verbonden risico's. In overeenstemming met dit statuut wordt verslag gedaan van het gevoerde treasurybeleid.

Per 31 december 2017 bedroeg het saldo liquide middelen € 7,0 miljoen. Dit saldo wordt aangehouden bij de Rabobank waarbij gebruik wordt gemaakt van de variabele-renterekening. Het saldo is direct opeisbaar.

Er wordt geen gebruik gemaakt van kredietfaciliteiten noch bestaat de verwachting dat de vereniging op de middellange termijn hieraan behoefte zal hebben. De PO-Raad volgt de bepalingen uit de Regeling Beleggen, Lenen en Derivaten, OCW 2016. Hiermee is de vereniging niet afhankelijk van ontwikkelingen op de financiële markten. De renteresultaten op de aangehouden spaartegoeden zijn in overeenstemming met de huidige rentestand behoudend begroot en ontwikkelen zich conform begroting.

Toekomstparagraaf

In de begroting 2018 staan de volgende meerjarencijfers.

	Begroting 2018	MJV 2019	MJV 2020	MJV 2021	MJV 2022
BATEN					
Contributie	5.047	5.730	5.942	6.206	6.176
Overige baten	120	110	110	110	110
Totaal baten	5.167	5.840	6.052	6.316	6.286
PROJECTEN					
Ontvangen subsidies	5.794	5.500	5.000	5.000	5.000
Uitbestede uitvoering	4.841	4.700	4.250	4.300	4.325
Inzet eigen medewerkers	953	800	750	700	675
Resultaat projecten	0	0	0	0	0
LASTEN					
Loonkosten	4.581	4.425	4.347	4.441	4.544
Inhuur	93	95	100	110	110
Overige personeelskosten	330	310	285	275	275
	5.005	4.830	4.732	4.826	4.929
Doorbelasting externe projecten	-706	-592	-555	-518	-500
Personeel totaal	4.298	4.238	4.177	4.308	4.429
Overige lasten	2.261	1.975	1.882	1.856	1.676
Exploitierresultaat	-1.392	-373	-7	151	181
Financiële baten en lasten	10	10	10	10	10
Netto resultaat	-1.382	-363	3	161	191
Vrijval Bestemmingsrezeves	100	550	0	0	0
Naar algemene reserves	-1.282	187	3	161	191

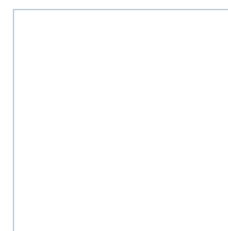
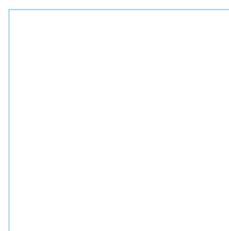
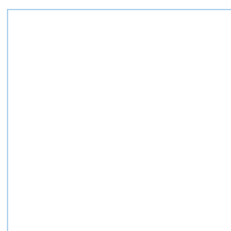
De totale personeelskosten bestaan uit € 4.581.000 eigen personeel en € 423.000 overige personeelskosten en inhuur. Er wordt rekening gehouden met inzet op projecten voor een bedrag van € 706.000. Het beleid is te bewaken dat de personeelslasten voldoende flexibel zijn. Hiertoe wordt een flexibele schil aangehouden die groter is dan de doorbelasting van projecten. Hiermee wordt geborgd dat de vereniging niet afhankelijk wordt van projectbaten. Mede als gevolg van de Wet Werk en Zekerheid zal het aandeel vast personeel enigszins toenemen. In de risicoanalyse is hiermee rekening gehouden zodat er voldoende reserves zijn om de hiermee samenhangende frictiekosten op te vangen.

In de meerjarenverwachting is de contributie door- gerekend op basis van de financiële paragraaf van de strategische agenda zoals in november 2017 op de ALV aangenomen. Hierin is uitgegaan van een contributie- verhoging. Jaarlijks wordt de contributie heroverwogen op basis van de vermogensontwikkeling in relatie tot de ontwikkeling van het risicoprofiel.

Voor komende jaren is, mede door het vormen van zes nieuwe expertgroepen en door regionale ondersteuning van schoolbesturen een versterking voorzien van de verenigingsactiviteiten.

De belangrijkste thema's in 2018 zijn:

- Uitvoering nieuwe strategische agenda voor 2018-2021
- Lerarentekort, maatregelen vanuit de sector
- Versterken imago beroep van leraar
- Lobby modernisering bekostiging
- Regie en verantwoording met betrekking tot onderwijskwaliteit
- Herijking bestuursakkoord
- Vernieuwing van het proces om tot een CAO te komen en een nieuwe CAO
- Opzetten expertgroepen met schoolbestuurders en -leiders
- Besluitvorming in vereniging in contact met leden via bijvoorbeeld ledenpeilingen





B

Jaarrekening



Jaarrekening

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn RJ-640 Organisaties-zonder-winststreven.

De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, alsmede voor het bepalen van het resultaat, is de verkrijgingprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het voorgaande jaar, alsmede van de (goedgekeurde) begroting over het huidige jaar. De cijfers voor 2016 zijn, waar nodig, opnieuw gerubriceerd ten einde vergelijkbaarheid met 2017 mogelijk te maken.

Door afrondingen op duizendtallen kunnen in het verslag kleine verschillen ontstaan.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten onder meer vorderingen, geldmiddelen en schulden. Binnen de vereniging wordt alleen gebruik gemaakt van primaire financiële instrumenten en niet van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Voorts hebben de vereniging en de stichting beide geen handelsportefeuille van financiële instrumenten verworven of zijn deze aangegaan met het doel de instrumenten op korte termijn te verkopen.

Financiële instrumenten worden verwerkt tegen reële waarde op de hierna beschreven wijze.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren, wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

De afschrijvingstermijnen zijn als volgt bepaald:

- Verbouwingen: 5-10 jaar.
- Inventaris: 5 jaar.
- Apparatuur: 5 jaar.
- ICT: 3 jaar.

Als ondergrens voor te activeren zaken met een gebruiksduur van langer dan 1 jaar, wordt € 500 aangehouden. Afhankelijk van de soort aanschaf geldt deze ondergrens voor de prijs per stuk (inclusief btw) of de prijs van de 'verzamelnaam'.

De afschrijvingstermijn van de inventaris is afgestemd op de looptijd van het huurcontract van de huidige huisvesting aangezien deze gebonden is aan het gebouw en door het flexibele werken wat sneller zal verouderen.

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. Voor vorderingen met een looptijd korter dan een jaar betreft dit de nominale waarde. De waarde wordt indien van toepassing verminderd met een voorziening voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur.

Eigen Vermogen

De vorming van bestemmingsreserves wordt door het bestuur besloten en deze wordt vervolgens voorgelegd ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De op korte termijn (binnen één jaar) verschuldigde aflossingen worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. Voor kortlopende schulden met een verwachte looptijd van maximaal één jaar betreft dit de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten (subsidies en overige baten) en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Afschrijving

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa. In het jaar van investeren, wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Pensioenen

De PO-Raad conformeert zich aan de CAO van de Nederlandse Universiteiten en heeft de pensioenen ondergebracht bij het ABP. De uitgaven voor de pensioenpremies zijn als last opgenomen en de nog te betalen premies over het boekjaar zijn onder de kortlopende schulden gegroepeerd. De dekkingsgraad van het pensioenfonds ABP per 31 maart 2018 bedroeg 103%.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

B2 Balans per 31 december 2017

De balans over 2017 is opgesteld inclusief verwerking voorstel resultaatbestemming.

	31 december 2017	31 december 2016
	* € 1.000	* € 1.000
Vaste Activa		
Materiële vaste activa	732	453
Vlottende Activa		
Vorderingen	3.037	1.904
Liquide middelen	6.980	7.781
Totaal Activa	10.749	10.138
Eigen Vermogen		
Algemene reserve	3.272	3.407
Bestemmingsreserves	698	1.626
Kortlopende schulden	6.778	5.105
Totaal passiva	10.749	10.138

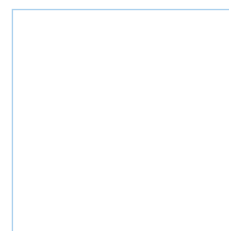
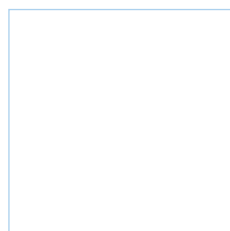
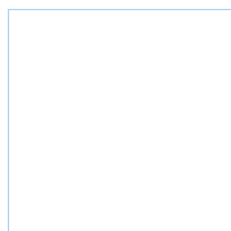


B3 Staat van baten en lasten 2017

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
BATEN			
Contributie	5.105	5.050	5.096
Overige baten	119	-	123
Totaal baten	5.224	5.050	5.219
PROJECTEN			
Ontvangen subsidies	5.113	7.800	5.696
Uitbestede uitvoering	3.961	6.770	4.338
Inzet eigen medewerkers	1.152	1.030	1.358
Resultaat projecten	0	0	0
LASTEN			
Loonkosten	4.814	4.541	4.177
Inhuur	45	169	257
Overige personeelskosten	328	341	441
Doorbelasting externe projecten	-864	-759	-1.035
Personeel totaal	4.323	4.292	3.840
Verenigingsactiviteiten	617	383	605
Verenigingsbeleid	133	91	
Projecten voor de sector	535	475	137
Bestuurskosten	96	100	
Communicatiekosten	173	180	156
Huisvestingskosten	190	199	148
Afschrijvingen	149	167	154
ICT kosten	216	200	281
Kantoorkosten	12	30	28
Algemene kosten	135	141	157
Doorbelasting overhead projecten	-288	-271	-323
Totaal lasten	6.292	5.986	5.183
Saldo baten en lasten	-1.067	-936	36
Financiële baten en lasten	5	20	20
Netto resultaat	-1.063	-916	56
Resultaat bestemming			
Toevoegen aan Algemene reserve	-135	-	-
Mutatie bestemmingsreserves	-928	-916	56
	-1.063	-916	56

B4 Kasstroomoverzicht 2017

	2017	2016
	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Netto resultaat	-1.063	56
Aanpassingen voor:		
afschrijvingen	149	154
Veranderingen in vlottende middelen:		
Vorderingen	-1.133	231
Kortlopende schulden	1.673	-2.129
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-374	-1.688
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-427	-108
Boekverlies op desinvesteringen	0	0
	-427	-108
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutaties liquide middelen	-801	-1.796
Beginstand liquide middelen	7.781	9.576
Mutaties liquide middelen	-801	-1.796
Eindstand liquide middelen	6.980	7.781



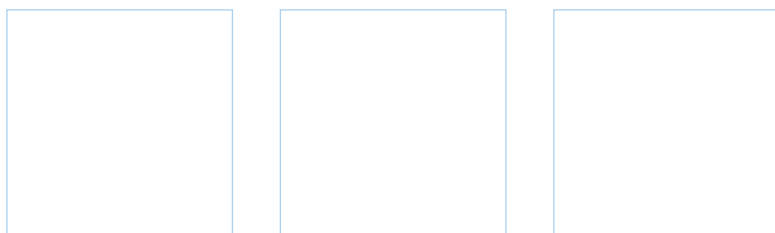
B5 Toelichting balans 2017

Activa

Materiële Vaste Activa

	Aidadreef	Meubilair	ICT	Totaal
Aanschaffingswaarde	550	58	253	861
Cumulatieve afschrijvingen	-202	-16	-190	-408
Boekwaarde begin boekjaar	348	42	63	453
Afschrijvingen	-91	-16	-43	-149
Investeringen	349	22	56	427
Desinvesteringen	0	0	0	0
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	0	0
Mutaties	258	7	13	279
Aanschaffingswaarde	899	80	309	1.288
Cumulatieve afschrijvingen	-293	-32	-233	-557
Boekwaarde (actueel)	606	49	76	732

De investeringen Aidadreef betreffen zowel verbouwing, installaties als inrichting en inventaris van het gehuurde kantoor aan de Aidadreef. Deze investeringen zijn samen met de andere gebruikers van het pand gedaan en worden samen gebruikt en beheerd. De totale waarde van de collectieve investering bedraagt € 2.275.000. De verdeling met de VO-raad, Stichting Schoolinfo, SLO en Kennisnet is gemaakt op basis van de verdeling van de vierkante meters. Vanwege de verschillende levensduur van de onderliggende activa worden verschillende afschrijvingstermijnen gehanteerd van 5 tot 10 jaar. Ditzelfde geldt voor de investeringen in ICT die veelal in 3 jaar worden afgeschreven. Alleen voor duurzaam bruikbare netwerkkonderdelen geldt een langere termijn van 5 jaar.



Vorderingen

	31 december 2017	31 december 2016
	* € 1.000	* € 1.000
Debiteuren	2.913	1.477
Overige vorderingen	124	426
	3.037	1.904

De toename van de debiteuren en de afname van de overige vorderingen heeft betrekking op de afrekening van de investeringen en de gemeenschappelijke kosten voor het gebruik van de Aidadreef die nu geformaliseerd zijn.

Liquide middelen

Bankrekeningen	915	918
Spaarrekeningen	6.065	6.863
	6.980	7.781

De liquide middelen betreffen saldi aangehouden op bankrekeningen en staan vrij tot de beschikking van de organisatie met uitzondering van afgegeven bankgaranties zoals toegelicht in paragraaf B6.



Passiva

Eigen Vermogen

	Saldo 1-1-2017	Resultaat	Overige mutaties	Saldo 31-12-2017 x € 1.000
Algemene reserve	3.407	-135	-350	2.922
Sectorondersteuning actualiteiten	350	-143	100	307
Strategische Investerings	1.026	-785	250	491
PO-Raad jubileum	100	-	-	100
Frictiekosten Projecten	150	-	-	150
Bestemmingsreserves	1.626	-928	350	1.048
Totaal vermogen	5.033	-1.063	-	3.970

Kortlopende schulden

	31 december 2017	31 december 2016
	* € 1.000	* € 1.000
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	1.490	485
Belasting en premies sociale verzekeringen	251	300
Verplichtingen personeel	193	191
Overige schulden	426	870
Vooruitontvangen subsidie projecten	4.418	3.259
	6.778	5.105

In 2017 zijn meerdere subsidies toegekend voor meerdere jaren. Aangezien hierop sprake is van enige voorfinanciering zijn de vooruitontvangen subsidies opgelopen. De nog te betalen kosten met betrekking tot projecten zijn op vergelijkbaar peil gebleven.

Per balansdatum zijn alle GOVAK-middelen ontvangen van het ministerie van OCW volgens beschikking 1166948 voor een bedrag van € 5,1 miljoen, doorbetaald aan de stichting SFSVO. Het saldo GOVAK middelen onder de kortlopende schulden is nihil.

B6 Niet in balans opgenomen rechten en plichten

Per 31 december 2017 zijn er de volgende niet uit de balans blijkende verplichtingen:

Item	Bedrag	Einde looptijd
Huur Aidadreef (netto verplichting)	1.160.000	juni 2024
Garantiestelling huur	118.000	juni 2024
Lease auto's	80.000	mei 2021

De PO-Raad is hoofdhuurder van de Aidadreef. De VO-raad, Schoolinfo, SLO en Kennisnet zijn onderhuurders. Op basis van de gemaakte afspraken met de betrokken partijen en de afgegeven garanties is hier alleen de netto huurverplichting van de PO-Raad opgenomen. Deze is berekend op basis van de vierkante meter verdeling. Met Schoolinfo zijn afspraken gemaakt dat een eventueel overschot aan vierkante meters teruggegeven kan worden aan de PO-Raad en de VO-Raad. De huurverplichting van de PO-Raad neemt hierdoor in dat geval toe.



B7 Overzicht verbonden partijen

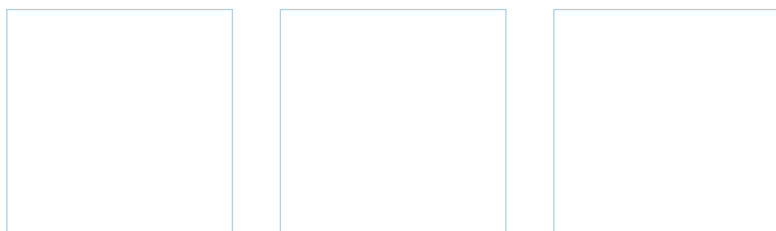
De PO-Raad is geheel onafhankelijk. Er zijn geen organisaties die zeggenschap hebben over de PO-Raad en evenmin zijn er organisaties waar de PO-Raad zeggenschap over heeft.

B8 Toelichting staat van baten en lasten

Personele lasten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Loonkosten			
Lonen en salarissen	3.716	4.541	3.192
Sociale lasten	502	0	533
Pensioenlasten	596	0	453
	4.814	4.541	4.177
Overige personele lasten			
Ontvangen ziekengelden	-63	0	-30
Scholing	56	90	124
Reiskosten en overige onkosten	335	251	346
	328	341	441

Gedurende het boekjaar bedroeg het gemiddelde aantal werknemers 71,3 (2016: 77). In voltijds equivalenten (FTE) bedroeg dit aantal 60,7 FTE (2016: 57,2). Alle werknemers waren werkzaam binnen Nederland.



Toelichting op de bezoldiging van bestuur en directie

Functie(s)	A.C. den Besten Voorzitter	C.P.A. van Hoepen Vice voorzitter	S. Walvisch Beleidsadviseur	H.D. Levie Directeur
Duur dienstverband in 2017	1/1 -31/12	1/1 -31/12	1/1 -1/2	1/1 -31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0 1/2-31/12 0,7	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee	nee	ja	nee
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	ja
Bezoldiging				
Beloning plus belaste onkosten-vergoeding	163.108	129.151	107.197	115.711
Beloningen betaalbaar op termijn	17.797	17.482	12.074	16.734
Totaal bezoldiging 2017	180.905	146.634	119.271	132.446
Individueel WNT-maximum	181.000	181.000	123.147	181.000
Gegevens 2016				
Functie(s)	Voorzitter		Vice voorzitter	Directeur
Duur dienstverband in 2016	1/1 -31/12		1/1 -31/12	1/1 -31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0		1,0	1,0
Bezoldiging				
Beloning	158.000		147.528	113.063
Belastbare onkostenvergoedingen	4.200		-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	15.526		15.109	14.094
Totaal bezoldiging 2016	177.726		162.637	127.156
Individueel WNT-maximum	179.000		179.000	179.000

In bovenstaande tabel zijn de beloningen toegelicht conform de voorschriften volgens de Wet Normering Topinkomens (WNT). Deze norm is opgenomen in de Regeling van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 26 februari 2014, nr. 2014-0000 106049. In dit kader wordt onder beloning verstaan de

totale bruto beloning, derhalve salaris, vakantiegeld en eindejaarsuitkering, exclusief werkgeverslasten.

De beloning op termijn betreft de werkgeverslasten voor ouderdomspensioen en vergelijkbare regelingen.

De beloningen zijn binnen de grenzen van de voor de PO-Raad van toepassing zijnde WNT-normen.

Nevenactiviteiten leden dagelijks bestuur:**A.C. Den Besten:**

- Bestuur NOC*NSF
- Bestuur JOGG
- RvT Jantje Beton/NUSO
- RvT Mulier Instituut
- RvT Voedingscentrum

C.P.A. van Hoepen:

- Lid RvT ZB Zeeland

Naast de leden van het Dagelijks Bestuur wordt de vereniging bestuurd door de leden van het Algemeen Bestuur. Zij doen dit allen vanuit hun functie bij een schoolbestuur. De betrokken schoolbesturen ontvangen op jaarbasis een vergoeding van € 5.000. De algemeen bestuurders ontvangen geen persoonlijke vergoeding of onkostencompensatie van de vereniging.

Huisvestingslasten

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	* € 1.000	* € 1.000	* € 1.000
Huisvestingskosten			
Huur kantoor	104	125	140
Service en schoonmaak	65	66	24
Overige huisvestingskosten	53	47	13
Doorbelaste huisvestingskosten	-32	-38	-28
	190	199	148
Overige lasten			
Accountantskosten	18	25	24
	18	25	24

De huisvestingslasten 2017 zijn gedaald als gevolg van de onderhandelde korting op de huur in verband met de uitbreiding van het totale aantal vierkante meters op de Aidadreef. De uitbreiding voor rekening van de PO-Raad is beperkt aangezien de extra ruimte met name voor onderhuurders is bestemd. De uitbreiding heeft de inrichting van een vergadercentrum op de begane grond mogelijk gemaakt waardoor de beschikbare vierkante meters beter gebruikt kunnen worden.

Overige lasten

In de overige lasten is € 18.000 aan accountantskosten opgenomen. Dit is exclusief de kosten van de controles van de projecten die op de projecten zijn verantwoord.

Financiële baten en lasten

Dit zijn de rentebaten met betrekking tot tegoeden op spaarrekeningen. Conform het treasury statuut worden geen beleggingen aangehouden.



Overige gegevens



Overige gegevens

C1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Vereniging PO-Raad te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging PO-Raad op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de staat van baten en lasten over 2017;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controles-standaarden en het Controleprotocol WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging PO-Raad zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Vooraf;
- Voorwoord;
- De vereniging;
- Onze thema's;
- Cao, bekostiging en andere werkgeverszaken;
- Blik op de toekomst;
- Cijfers uit de sector;
- Financieel jaarverslag: A Hoofdpunten;
- Financieel jaarverslag: C Overige gegevens;
- Bijlage: Uitputtingsoverzicht subsidieprojecten.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van bovengenoemde andere informatie in overeenstemming met de Nederlandse Standaarden.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

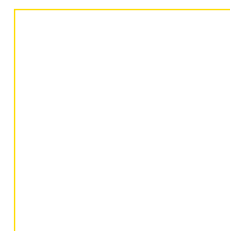
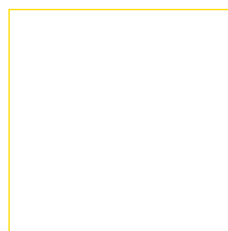
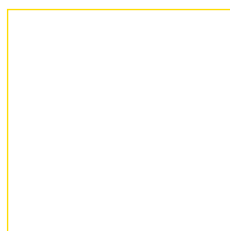
Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.



Onze controle bestond onder andere uit:

- ✓ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ✓ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- ✓ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ✓ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ✓ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ✓ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 18 mei 2018

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.
R.W.A. Eradus RA

C2 Voorstel bestemming van het exploitatieresultaat

Conform de statuten staat het resultaat van de vereniging PO-Raad ter beschikking van de Algemene Ledenvergadering (ALV).

Het resultaat voor de PO-Raad over 2017 bedraagt € 1.063 duizend negatief.

Dit resultaat betreft voor € 143 duizend bijdrage in de kosten van het WWZ-proefproces en in de kosten van de acties van het PO-front. Voorgesteld wordt om dit deel van het resultaat ten laste van de bestemmingsreserve Sectorondersteuning actualiteiten te brengen. In over-

eenstemming met de begroting 2017 wordt voorgesteld om de kosten van de intern gefinancierde projecten Vensters en Visitaties ten laste van de bestemmingsreserve Strategische investeringen te brengen en het restant van het verlies 2017 ten laste van de algemene reserve. Aanvullend wordt een dotatie aan de bestemmingsreserves voorgesteld gericht op de uitvoering van de strategische agenda.

De samenstelling van het eigen vermogen wordt hierdoor als volgt:

	Saldo 1-1-2017	Resultaat	Overige mutaties	Saldo 31-12-2017 x € 1.000
Algemene reserve	3.407	-135	-350	2.922
Sectorondersteuning actualiteiten	350	-143	100	307
Strategische Investerings	1.026	-785	250	491
PO-Raad jubileum	100	-	-	100
Frictiekosten Projecten	150	-	-	150
Bestemmingsreserves	1.626	-928	350	1.048
Totaal vermogen	5.033	-1.063	-	3.970

- Sector Ondersteuning actualiteiten: voorheen heette deze bestemmingsreserve Acties & Actualiteiten. Deze reserve wordt aangehouden om bij actualiteiten die de sector raken, vanuit de PO-Raad ondersteuning te kunnen bieden. Deze reserve is bestemd om op korte termijn flexibel te zijn en aan ondersteuningsvragen van de leden te kunnen voldoen.
- Strategische investeringen zijn bestemmingsreserves gericht op de lange termijn, die ter uitvoering van de strategische beleidsagenda dienen. Ook de uitvoering

van het eerste jaar van de nieuwe strategische beleidsagenda 2018-2021 zal hieruit bekostigd worden.

- In 2018 heeft de PO-Raad haar 10-jarig jubileum. Om dit op gepaste wijze met de leden te kunnen vieren, is hiervoor in 2015 gereserveerd. Het bedrag dat overblijft, valt vrij ten gunste van de algemene reserve.
- De bestaande bestemmingsreserve 'frictiekosten Projecten' heeft betrekking op de doorloop van uitvoeringskosten van projecten nadat de financiering van OCW is afgelopen.

Vooruitlopend op de vaststelling door de ALV is dit voorstel al in de jaarrekening verwerkt.

C3 Gebeurtenissen na balansdatum

Op dit moment zijn geen gebeurtenissen bekend, die een materiële invloed hebben op de koers van de PO-Raad.

Bijlage:
Uitputtingsoverzicht
subsidieprojecten

Рассмотреть

№	Наименование	Сумма	Вид	Срок
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...
26	...	...	...	...
27	...	...	...	...
28	...	...	...	...
29	...	...	...	...
30	...	...	...	...
31	...	...	...	...
32	...	...	...	...
33	...	...	...	...
34	...	...	...	...
35	...	...	...	...
36	...	...	...	...
37	...	...	...	...
38	...	...	...	...
39	...	...	...	...
40	...	...	...	...
41	...	...	...	...
42	...	...	...	...
43	...	...	...	...
44	...	...	...	...
45	...	...	...	...
46	...	...	...	...
47	...	...	...	...
48	...	...	...	...
49	...	...	...	...
50	...	...	...	...
51	...	...	...	...
52	...	...	...	...
53	...	...	...	...
54	...	...	...	...
55	...	...	...	...
56	...	...	...	...
57	...	...	...	...
58	...	...	...	...
59	...	...	...	...
60	...	...	...	...
61	...	...	...	...
62	...	...	...	...
63	...	...	...	...
64	...	...	...	...
65	...	...	...	...
66	...	...	...	...
67	...	...	...	...
68	...	...	...	...
69	...	...	...	...
70	...	...	...	...
71	...	...	...	...
72	...	...	...	...
73	...	...	...	...
74	...	...	...	...
75	...	...	...	...
76	...	...	...	...
77	...	...	...	...
78	...	...	...	...
79	...	...	...	...
80	...	...	...	...
81	...	...	...	...
82	...	...	...	...
83	...	...	...	...
84	...	...	...	...
85	...	...	...	...
86	...	...	...	...
87	...	...	...	...
88	...	...	...	...
89	...	...	...	...
90	...	...	...	...
91	...	...	...	...
92	...	...	...	...
93	...	...	...	...
94	...	...	...	...
95	...	...	...	...
96	...	...	...	...
97	...	...	...	...
98	...	...	...	...
99	...	...	...	...
100	...	...	...	...

Projectenoverzicht 2017

	Balans 31-12-2016	Terugbetaald/ ontvangen subsidie gelden	Totaal be- schikbaar voor 2017	Kosten 2017	Resultaat	Balans 31-12-2017
passend onderwijs	143		143		43	100
Vensters PO - 2013-2015	-59		-59			-59
Vensters PO - 2015/2016	-253		-253			-253
Onderwijscoaching Caribisch Ned	-58	58	0		0	0
Steunpunt Opleidings- scholen 2015-2016	39		39		-3	42
Beter en Slimmer leren met ICT	40		40			40
Doortontwikkeling Passend Onderwijs 2016	121		121		-0	121
Secretariaat Onderwijs 2032	4		4		4	0
Projecten afgerond per 31-12-2016	-23	58	36		44	-8
Green Deal	-5		-5	15		-21
Q voor Besturen	1.535		1.535	126	-11	1.420
Ond. Asielzoekers 2015-2016	103	167	270	221		49
Steunpunt Opleidings- scholen 2017	-	289	289	307		-19
Passend Onderwijs 2017	-	544	544	587	-43	-0
Expertise Onderwijs 2032	-	69	69	69		0
Projecten afgerond per 31-12-2017	1.632	1.069	2.701	1.326	-54	1.430
Q voor Besturen 2016-2018	499	1.496	1.995	1.009		986
GWGB 2016-2018	1.150	2.247	3.396	1.595		1.801
CN 2017-2018	-	398	398	293		106
Slimmer leren 2017-2018	-	773	773	749		24
Ondersteuning onderwijs Nieuwkomers 2017-2020	-	213	213	141		72
Doorlopende projecten	1.648	5.128	6.776	3.787	-	2.989
Totaal projecten	3.258	6.255	9.513	5.113	-10	4.410

Projecten die zijn afgerond voor 1 januari 2017 zijn verantwoord, bijvoorbeeld aan OCW. In afwachting van de definitieve afwikkeling met de subsidieverstrekker en betrokken uitvoerende partijen staan deze bedragen als schuld op de balans.

Projecten die zijn afgerond per balansdatum zullen worden verantwoord in 2018, ook deze bedragen staan als schuld op de balans. Een negatief saldo betekent dat er nog een laatste termijn van een subsidie te ontvangen is.

De projecten die doorlopen in 2018 na afloop van de aangegeven projectlooptijd worden verantwoord. Het saldo van deze projecten betreft met name nog te maken uitvoeringskosten.

Het project Vensters PO 2013-2015 betreft de ontwikkeling van Vensters zoals uitbesteed aan de stichting SchoolInfo. Het project Vensters PO 2015/2016 betreft de laatste fase hiervan die in eigen beheer is uitgevoerd. Van OCW is bericht ontvangen dat de afrekening in 2018 zal plaatsvinden.

